

ERASMUS+_Call 2024 pubblicata il 27 novembre 2023



**Azione Chiave 2
Cooperation Partnerships for Higher Education
(KA220-HED)**

BENVENUTI!

A purple poster for the Erasmus+ INFODAY Call 2024. The text on the poster includes: 'Erasmus+ INFODAY Call 2024', '29-30 novembre e 1 dicembre 2023', 'Istruzione superiore', 'Azioni Chiave 1 e 2', and 'Conservatorio Giuseppe Verdi di Milano'. At the bottom, there are logos for Erasmus+ and IND IRE (Istituto Nazionale Documentazione Innovazione Ricerca Educativa). The right side of the poster shows a photograph of four diverse people (three women and one man) sitting around a table, smiling and looking at a laptop screen.

Key Action 2 – *Higher Education field*

Different cooperation models

PARTNERSHIPS FOR *COOPERATION*



Cooperation Partnerships

The Actions supported under this Key Action are expected to contribute significantly to the priorities of the programme, to bring positive and long-lasting effects on the participating organisations, on the policy systems in which such Actions are framed

PARTNERSHIPS FOR *INNOVATION*



Alliances for Innovation; Forward looking Projects

PARTNERSHIPS FOR *EXCELLENCE*



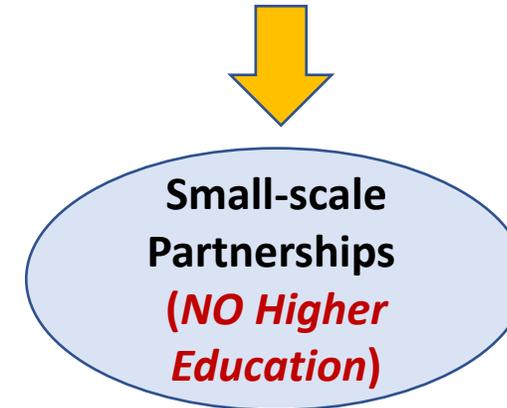
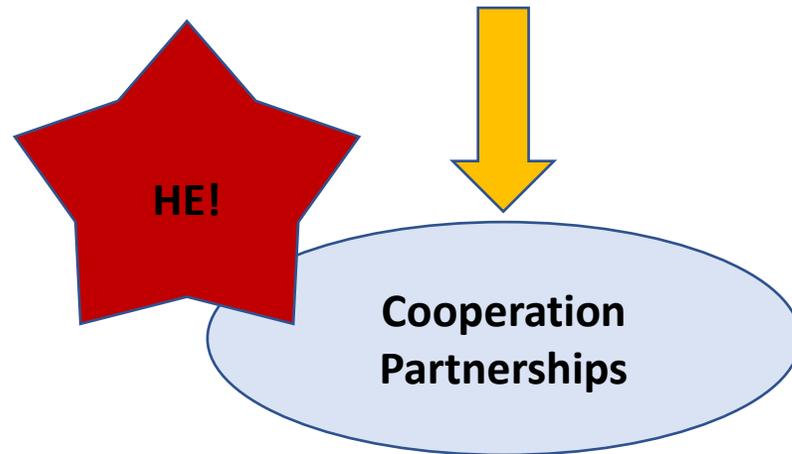
Erasmus Mundus Action; European Universities

LONG TERM STRATEGIES

Key Action 2 – gestione decentrata

PARTNERSHIPS for COOPERATION

PARTNERSHIPS FOR COOPERATION

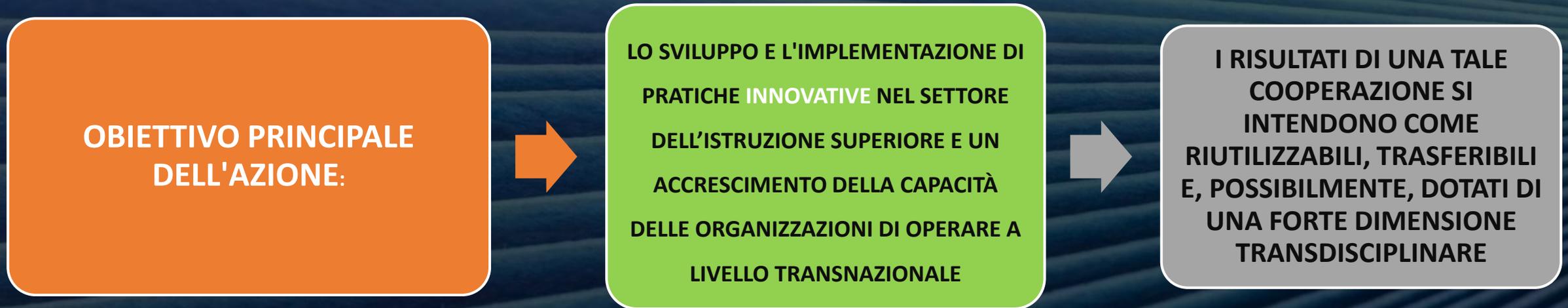


Euro 8.199.373 IT for KA2 HED*

***source: 2024 E+ Annual work programme**

Euro 12.009.355 (previous Call 2023 comprensivo di fondi aggiuntivi per UA)

COOPERATION PARTNERSHIPS KA220-HED



Per essere ammesso a finanziamento, un partenariato deve rispondere ad almeno una priorità orizzontale e/o ad almeno una priorità specifica del settore di impatto prescelto

OBIETTIVI DELL'AZIONE

Priorità SETTORIALI HE 2024 (CE)

Promuovere sistemi di istruzione superiore interconnessi;

Stimolare l'utilizzo di pratiche didattiche innovative;

Sviluppare STEM/STEAM nell'istruzione superiore, in particolare la partecipazione delle donne a STEM;

Premiare l'eccellenza nell'apprendimento, nell'insegnamento e nello sviluppo delle competenze;

Costruire sistemi di istruzione superiore inclusivi;

Supportare opportunità digitali ed ecosostenibili del settore dell'istruzione superiore (ESCI)

Supportare le capacità imprenditoriali degli studenti

OBIETTIVI DELL'AZIONE Priorità ORIZZONTALI 2024 (CE)

Inclusion and diversity;*

Environment and fight against climate change;

Digital transformation through development of digital readiness;

Civic engagement and participation.

*Under this priority, the Programme will support projects that promote educational activities and facilitate the integration of people fleeing the war in Ukraine into their new learning environments.

PER UN MIGLIOR IMPATTO
e
UNA MAGGIORE QUALITA'

FOCUS SU:



SOSTENIBILITA' AMBIENTALE (whatever
green practice)



INCLUSIONE (fewer opportunities)



DIGITAL DIMENSION



CIVIC ENGAGEMENT AND COMMON
VALUE

COOPERATION PARTNERSHIPS - KA220-HED

**Priorità europee Erasmus+ nel
contesto NAZIONALE**

Dalle Disposizioni nazionali 2023:

1. inclusione sociale e diversità;
2. educazione digitale/inclusione digitale;
3. educazione ambientale/sostenibilità ambientale
4. partecipazione e impegno civico

**Verranno definite nelle
Disposizioni nazionali
2024
di prossima pubblicazione**

COOPERATION PARTNERSHIPS KA220-HED

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Chi può presentare domanda (APPLICANT/COORDINATOR):



organizzazioni dei Paesi partecipanti al Programma (EU Member States or 3rd Countries Associated to the Programme) **costituite legalmente da almeno due anni dalla scadenza fissata per la candidatura**

Sì ai PARTNER ASSOCIATI SE ruolo chiaramente descritto

Numero minimo delle organizzazioni partecipanti:



n.3 organizzazioni di n.3 diversi Paesi partecipanti al Programma (EU Member States or third countries associated to the Programme)

Tipologie di organizzazioni eleggibili:



organizzazioni attive nei settori di istruzione, formazione, gioventù, sport, organizzazioni socio-economiche e organizzazioni che svolgono attività trasversali. I partner agiscono tramite l'applicant che li rappresenta tramite ACCESSION FORM firmata



N.B. gli Istituti di Istruzione Superiore devono essere in possesso della ECHE per partecipare!



Ammissibile la partecipazione come partner di organizzazioni di **Paesi terzi non associati al programma** solo se è dimostrato il **valore aggiunto essenziale** apportato al progetto!

Paesi del Programma

MEMBRI UE

Austria	Belgium	Bulgaria	Croatia
Cyprus	Czech Republic	Denmark	Estonia
Finland	France	Germany	Greece
Hungary	Ireland	Italy	Latvia
Lithuania	Luxembourg	Malta	Netherlands
Poland	Portugal	Romania	Slovakia
Slovenia	Spain	Sweden	

PAESI TERZI ASSOCIATI AL PROGRAMMA

Rep. of North Macedonia	Serbia	Iceland
Liechtenstein	Norway	Turkey



Paese Terzo
NON
associato al
Programma

PAESI TERZI NON ASSOCIATI AL PROGRAMMA

Solo se valore aggiunto essenziale! Altrimenti quel Paese esce dalla partnership

**NO
BIELORUSSIA**

**NO
FEDERAZIONE
RUSSA**

**Tali Paesi non
possono
partecipare**

COOPERATION PARTNERSHIPS KA220-HED

CARATTERISTICHE PROGETTI



Priorità: per essere ammesso a finanziamento, un partenariato deve rispondere ad almeno una priorità orizzontale e/o ad almeno una priorità specifica del settore di impatto prescelto



Sede delle attività: tutte le attività devono essere realizzate nei Paesi rappresentati nella partnership, sia come partner attivi sia come partner associati. Attività di promozione dei risultati > anche in eventi in attinenza e di interesse transnazionale, in Paesi partecipanti al programma e Paesi terzi



Durata del progetto: tra 12 e 36 mesi, da scegliere all'atto della *submission* della proposta. Inizio progetti dal 1 settembre al 31 dicembre 2024



Dove e quando presentare il progetto: presso la AN del Paese in cui ha sede legale il coordinatore

5 MARZO 2024, ORE 12:00

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

STEP 1

Valutazione **formale**
Agenzia Nazionale

STEP 2

Valutazione **qualitativa**
Esperti esterni

AWARD CRITERIA:

- *Relevance of the project (25 pt)*
- *Quality of the project design and implementation (30 pt)*
- *Quality of the project team and the cooperation arrangements (20 pt)*
- *Impact, dissemination and sustainability (25 pt)*

RILEVANZA del PROGETTO

- Pertinenza del progetto agli obiettivi dell'Azione + expertise delle organizzazioni
- Accurata e concreta analisi dei fabbisogni, in particolare del target group
- Sinergie con altri settori
- Innovatività dei risultati e/o rispetto al contesto geografico interessato. Ad es. processi e metodi di studio/insegnamento e/o le organizzazioni e stakeholder.
- Complementarità con altre iniziative progettuali sviluppate dalle organizzazioni partecipanti
- Valore aggiunto UE i.e. risultati non raggiungibili da un singolo paese

NEW: Promozione dei valori condivisi dell'UE: rispetto della dignità umana, libertà, democrazia, uguaglianza, Stato di diritto e rispetto dei Diritti Umani, lotta alla discriminazione.



QUALITA' DEL DESIGN DEL PROGETTO E IMPLEMENTAZIONE

- Obiettivi del progetto chiari, definiti, realistici, in linea con i fabbisogni / interessi delle organizzazioni partecipanti e il target group.
- Metodologia di lavoro chiara e coerente, budget adeguato, piano di monitoraggio qualitativo e quantitativo che includa indicatori misurazione raggiungimento dei risultati
- Attività per garantire accessibilità e inclusività di soggetti con minori opportunità
- Uso di strumenti digitali per l'apprendimento – oltre alle attività in presenza
- Mezzi o pratiche ecosostenibili
- Qualità delle attività di apprendimento, studio, docenza, se previste



QUALITA' DEL TEAM DI PROGETTO E COOPERAZIONE

- Partecipazione equilibrata tra newcomer e organizzazioni con maggiore esperienza
- Ripartizione chiara dei ruoli tra i partner ed attiva partecipazione di tutti
- Mezzi di comunicazione e coordinamento tra i partner efficaci
- Valore aggiunto essenziale del partner del Paese terzo non associato al Programma, se previsto - caso contrario eliminazione del partner in fase di valutazione del progetto

IMPATTO



Capacità del progetto di soddisfare i fabbisogni, le finalità ed i risultati attesi - rappresentati in fase di candidatura, con particolare riguardo a:

- i partecipanti, il target group e gli stakeholder
- i territori - a livello locale, nazionale, europeo - coinvolti nel progetto
- alla diffusione dei risultati oltre la partnership e il finanziamento
- all'accesso gratuito (open access) da parte del pubblico ai risultati ottenuti
- alla sostenibilità dei risultati dopo la conclusione del progetto

Tip: non essere teorici ma pratici nella descrizione dell'impatto !

PUNTI DI ATTENZIONE RILEVATI DAGLI ESPERTI NELLE CALL PRECEDENTI

- Attenzione alla fattibilità delle attività proposte: troppo spesso manca la descrizione di come verranno eseguite le attività di progetto e di come saranno realizzati i prodotti

- Sì a online ma troppe MOOC laddove la presenza è indispensabile come, ad esempio, il lavoro di gruppo tra gli studenti

- Digitalizzazione intesa in senso troppo ampio e blando: *es.* l'utilizzo di cloud non è digitalizzazione! E' necessario essere digitali nei metodi e negli obiettivi più che negli strumenti

- Poca innovatività e molti già visti, già letti. Cercare di essere innovativi rispetto alle crescenti esigenze sociali e di mercato

- Sostenibilità e impatto spesso tralasciate nella stesura del progetto > <https://www.erasmusplus.nl/en/impacttool-mobility#impactHeading>

- Attenzione agli indicatori: spesso di bassa qualità, banali. Invece sono essenziali per misurare la qualità e la quantità raggiunta via, via dal progetto

PUNTEGGIO MINIMO RICHIESTO:

Almeno 70 punti totali e la metà del punteggio di ciascun criterio

Per i criteri «**Relevance of the project**» e «**Impact**» il minimo richiesto dal criterio è **13 punti**

PROGRAMME GUIDE: IN CASO DI EX AEQUO tra più candidature la priorità verrà data a quella che presenta un punteggio più elevato sulla **RILEVANZA** successivamente sull'**IMPATTO**.

N.B. Disposizioni Nazionali 2023: "Sarà data priorità in graduatoria ai progetti che abbiano ottenuto punteggi più alti per il criterio "**Pertinenza del progetto**", quindi per "**Impatto**" ed infine per "**Qualità dell'elaborazione e dell'attuazione del progetto**".

Per maggiori dettagli:

DISPOSIZIONI NAZIONALI 2024 di prossima pubblicazione!

<https://www.erasmusplus.it/programma/documenti-ufficiali/>

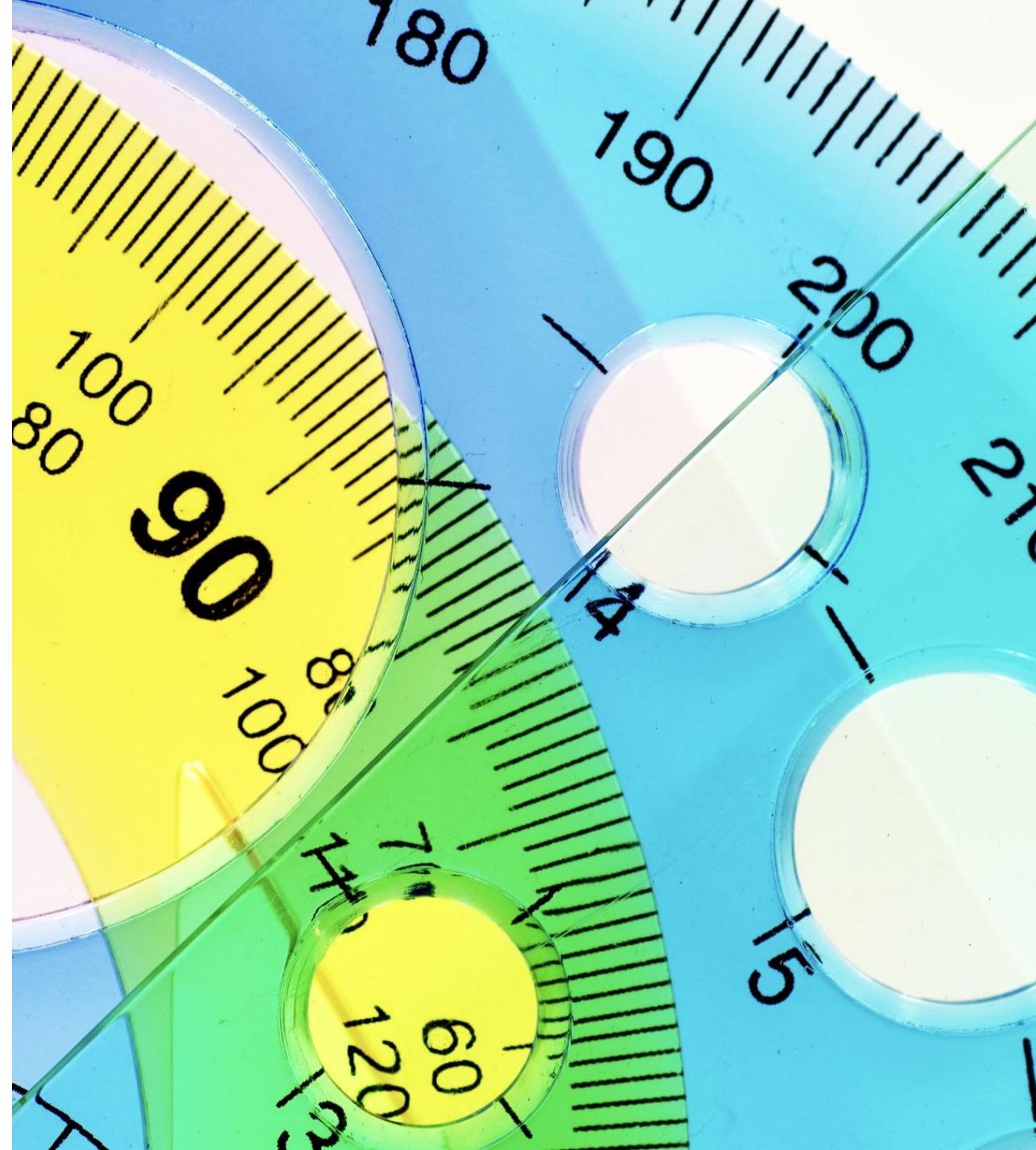
INDICATORI

Un indicatore è lo strumento che consente di misurare il valore di un certo risultato e l'andamento di un'attività in vista del raggiungimento di un obiettivo. L'indicatore può essere:

- **quantitativo**, quando fornisce informazioni misurabili ed è matematicamente verificabile (*es. numero dei partecipanti ad un meeting*);
- **qualitativo**, quando il raggiungimento dell'obiettivo può essere misurato con un giudizio (*es. grado di soddisfazione dei partecipanti al meeting*).

LE DUE TIPOLOGIE DI INDICATORI SONO COMPLEMENTARI

Gli indicatori sono l'elemento di misura della qualità del progetto!



COOPERATION PARTNERSHIPS KA220-HED

FUNDING RULES



LUMPSUM FUNDING MODEL !

since Call 2022



La sovvenzione assume la forma di un unico importo forfettario predefinito, a copertura di tutti i costi delle attività progettuali eleggibili



COSA SIGNIFICA TUTTO QUESTO?



SEMPLIFICAZIONE & FOCUS SULLA PERFORMANCE!

COOPERATION PARTNERSHIPS

KA220-HED

**Importi
forfettari unici**

**Diverse
tipologie di
partenariato**

**Principio di
proporzionalita'**

**Importo forfettario
non puo' essere
cambiato nel caso
di mancata
coerenza con gli
obiettivi di
progetto**

Lump sum: *all or nothing*, non si può cambiare tipologia di lump sum o ridurla.

COOPERATION PARTNERSHIPS KA220-HED

Action	Single lumpsum
Cooperation Partnerships	120.000 EUR
	250.000 EUR
	400.000 EUR



COME COSTRUIRE UN BUDGET?

Qualche suggerimento

- Tabelle dei progetti precedenti degli anni passati (Programme Guide 2021...)
- Valore medio di spese nel Paese di riferimento
- Non dimenticare di specificare il tempo medio impiegato per ottenere i risultati e i prodotti di progetto
- Etc.....

→ importante il riferimento temporale



QUALI ATTIVITA' SONO COPERTE DAL CONTRIBUTO FORFETTARIO?

Il contributo copre tutti i costi necessari, rilevanti all'implementazione delle attività progettuali e al raggiungimento degli obiettivi indicati

Project management (costi di pianificazione, coordinamento e comunicazione tra i partner, monitoraggio e supervisione, ecc.);

Attività di apprendimento, insegnamento e formazione;

Meeting ed eventi

Prodotti del progetto (pubblicazioni, materiali, tool, app, corsi HEI pilota, ecc.);

Attività di disseminazione dei risultati

Struttura del progetto organizzato per Work Package

Applicants are recommended to split their projects in a maximum of 5 work packages, including the one on project management

PMI WP trasversale
Max 20% budget

Singoli WP di progetto

Project management

- **Project methodology**
- **Organisation of the partnership**
- **Budget management**
- **Timeline**

Work package

- **Objectives**
- **Activities/Deliverables**
- **Quantitative result indicator**
- **Qualitative result indicator**

La distribuzione **del budget** tra i partner si presenta così.
ATTENZIONE a distribuire bene il budget a ciascun partner in sede di candidatura!!!

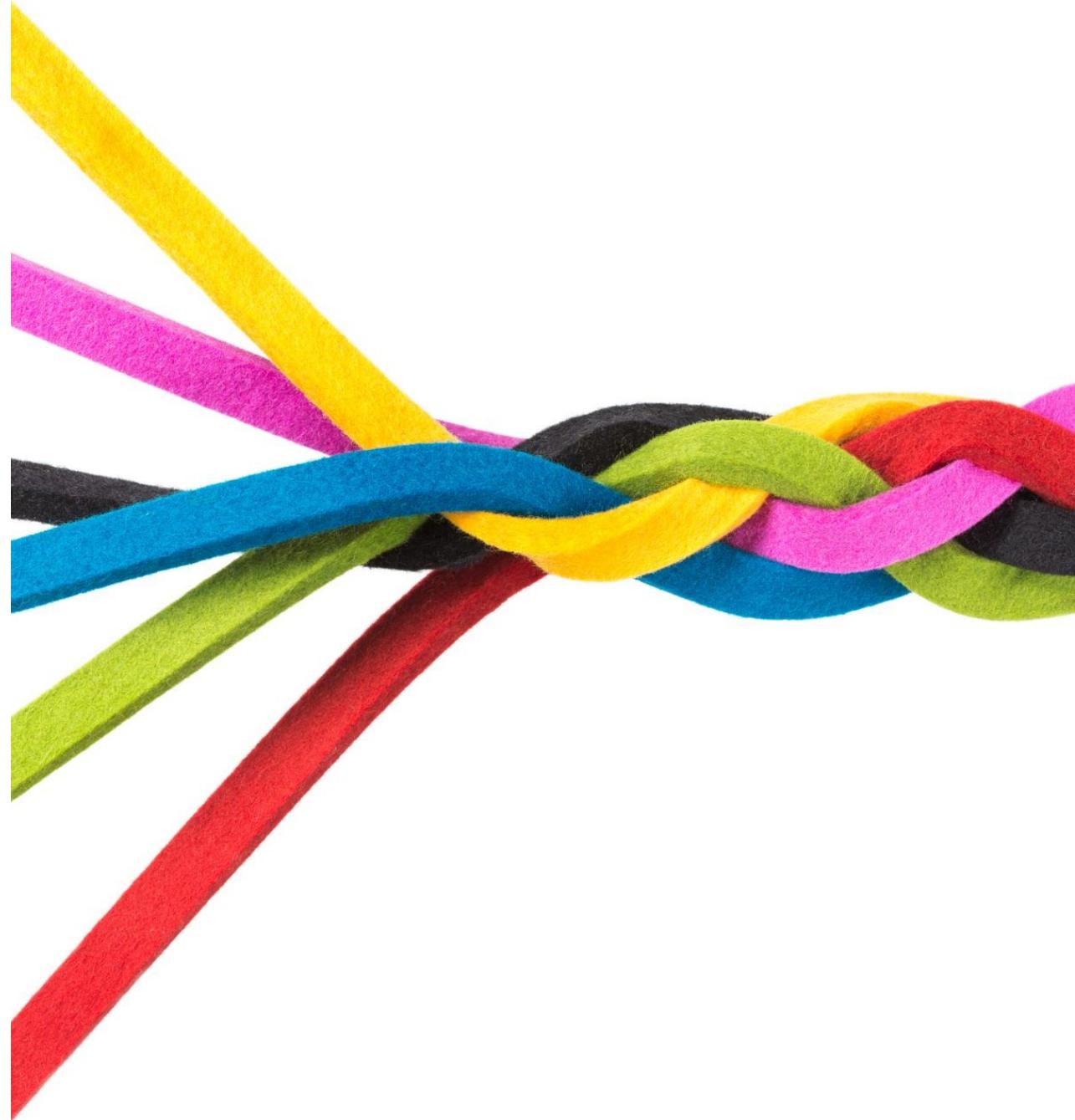
	Coordinator	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Total
PM	40.000	20.000	10.000	10.000	80.000
WP 1	50.000	20.000	30.000	20.000	120.000
WP 2	10.000	50.000	70.000	30.000	160.000
WP 3	10.000	15.000	5.000	10.000	40.000
Total	110.000	105.000	115.000	70.000	400.000

COOPERATION PARTNERSHIPS KA220-HED

SUBCONTRACTING:

Subcontracting of services is allowed as long as it does not cover core activities on which the achievement of the objectives of the action directly depends. In such cases, tasks subcontracted must be clearly identified and described in the application.

NO per finanziare attività principali di progetto



IL BUDGET ALL'INTERNO DEI WORK PACKAGE

Flessibilità nella gestione del budget allocato per ogni WP

Emendamento necessario in caso di modifiche rilevanti alle attività decise in candidatura

Al termine del progetto per ciascun WP dovrà essere dimostrato il *raggiungimento degli obiettivi e il livello di qualità* assicurati in sede di candidatura > **QUALITY**



TIPS FOR THE WEBFORM KA220 HED

- Sezione "**Project Design and Implementation**": qui si inseriscono tutte le attività di progetto, sia quelle finanziate dai fondi UE sia quelle cofinanziate dalla partnership tramite fondi aggiuntivi o attraverso beni, servizi e forza lavoro
- Il **WP PMI** è già tarato sul 20% massimo del budget totale richiesto
- **Accession form for beneficiaries** (ex mandate) deve essere compilato e firmato solo dal partner con firma olografa (o digitale VALIDA). Deve essere inviato al più tardi contestualmente con la Convenzione firmata dal beneficiario.
- ATTENZIONE agli **OID VALIDI** dei partner
- **DOH** con firma olografa o digitale VALIDA del Rappresentante Legale



PER OTTENERE UN OID VALIDO

OID – ORGANISATION ID è unico per ciascuna organizzazione, non esiste per singoli Dipartimenti!

Da richiederlo SOLO se non già in possesso!

Se organizzazione priva di OID > registrazione in piattaforma **Erasmus+ and European Solidarity Corps** per OTTENERE IL CODICE OID

Per ottenere codice OID VALIDO: caricare i documenti richiesti: <https://www.erasmusplus.it/programma/come-fare-domanda/>

www.erasmusplus.it

✓ Azioni gestite dalle Agenzie nazionali

Piattaforma ORS e codice OID (Organisation ID)

Documenti da inserire nella piattaforma ORS

Per completare la procedura di registrazione nella piattaforma ORS e validare il Codice OID è necessario allegare questi documenti:

- La scheda **Legal Entity Soggetto di diritto, Legal Entity** ➔
(persona fisica, organismo di diritto privato, organismo di diritto pubblico) *disponibile in 22 lingue*
[Informativa sulla protezione dei dati personali](#)
- Il modello di **Identificazione finanziaria**
 - [Versione in Italiano](#) ➔
 - [Altre lingue](#) ➔

Accession form (ex mandate)

Da inviare con la candidatura solo se tutti i moduli sono presenti e correttamente firmati dai partner con firma olografa (o digitale VALIDA)

ANNEX 4 – ACCESSION FORM FOR BENEFICIARIES

[BEN legal name], established in [legal official full address]

hereby agrees

to become beneficiary

in Grant Agreement for the Call for Proposals [insert number] ('the Grant Agreement')

between [COO legal name] and the [insert name of the National Agency] ('granting authority'),

and mandates

the coordinator:

- to submit and sign in its name and on its behalf the project application for funding within the Erasmus+/ESC Programme to [Name of the National Agency where the application is going to be submitted] in [Name of the country]
- in case the project is granted by the National Agency, to sign in its name and on its behalf the grant agreement
- in case the grant agreement is signed to submit and sign in its name and on its behalf any amendments to the Agreement, in accordance with Article 39.

By signing this accession form, the beneficiary accepts the grant and agrees to implement it in accordance with the Agreement, with all the obligations and terms and conditions it sets out as from the date of the signature of the accession form ('accession date').

SIGNATURE

For the beneficiary

[function/forename/surname]

[signature]

Done in [English] on [date]

Per presentare candidatura:

<http://www.erasmusplus.it/programma/come-fare-domanda/>



Call for proposals 2024



Programme Guide Erasmus+ 2024



Disposizioni nazionali 2024

COOPERATION PARTNERSHIPS KA220-HED

SCADENZE e ATTIVITA'

- **Data e ora di scadenza:** *5 marzo 2024* ore 12:00
- **Periodo di inizio attività:** dal 1 settembre 2024 al 31 dicembre 2024
- **Link** alla piattaforma Erasmus+ & European Solidarity Corps
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>





Opportunities for Erasmus+

Welcome to the Erasmus+ Applications. Here you can apply for one or more of the actions supported by the Erasmus+ Programme and managed by the Erasmus+ National Agencies. Below you can browse applications by field of opportunity or key action.

Before starting your application, please check if your organisation has a unique Organisation ID that is required to participate in Erasmus+ actions managed by National Agencies. You can search for your Organisation ID or register a new organisation using the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform: [Search for an organisation](#)

If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit: [EACEA Funding Opportunities](#)

To apply for Erasmus accreditation in youth (KA150), please visit [this page](#)

FIELD OF OPPORTUNITY

SCHOOL EDUCATION



HIGHER EDUCATION



VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING



YOUTH



ADULT EDUCATION



Webform KA2
coming soon

**WEBFORM KA220-HED Cooperation partnerships
E+ESC PLATFORM**

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>

CALL 2024

Restituzione dei materiali dell'Infoday disponibili sul sito dell'AN sezione "News"

www.erasmusplus.it

Il Programma

News

Home - News

Storie e buone pratiche **News** Eventi TCA - Transnational Cooperation Activities Pubblicazioni Dati Mondo Erasmus+ Iniziative

Programma
Istruzione superiore
Istruzione scolastica
Formazione professionale
Educazione degli adulti
Gioventù
Sport



16/11/2023

Mobilità delle competenze e dei talenti, dalla Commissione europea nuove misure per colmare le carenze di forza lavoro



07/11/2023

Successo per gli ErasmusDays 2023: oltre 9000 eventi nel mondo, di cui quasi 500 in Italia!

#Programma



02/11/2023

Certificazione europea



CONTATTI:

partenariaticooperazionehe@indire.it
Valeria Biggi – Giulia Rosina – Cristina Montefusco